

Положение

«О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ Сосновская ООШ»

**I. Общие положения**

- Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федеральных законов: от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
- Настоящее Положение вводится в целях:
  - организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании; осуществления единых требований к педагогическим работникам Школы;
  - создания комфортных условий для учащихся, воспитанников, педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся;
  - обеспечения микроклимата доверия и сотрудничества, содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Школы;
  - регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
  - воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующего нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.
- 1.3. Единые требования к педагогическому коллективу со стороны администрации Школы призваны улучшить условия работы для всех участников образовательного процесса.
- 1.4. Выработанные нормы профессиональной этики обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.
- 1.5. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.
- 1.6. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника школы и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.
- 1.7. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в школу, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности.

**2. Основные требования поведения (этикета) педагогических работников**

- 2.1. Нравственным долгом педагогического работника должны быть: добросовестное исполнение своих трудовых обязанностей, стремление быть старательным, организованным, ответственным, поддерживать свою квалификацию на высоком уровне, знать и правильно применять в сфере своих полномочий действующее законодательство, нормативно-правовые акты, нормы морали и нравственности.
- 2.2. Педагогическая этика запрещает действия, нарушающие деятельность педагогических работников Школы. Никто ни в праве публично, вне рамок педагогической деятельности подвергать критике деятельность руководящих и других работников Школы, а также решения вышестоящих организаций, в том числе Учредителя.
- 2.3. Профессиональным долгом педагогического работника является приоритет интересов педагогического процесса над личным интересом, так как педагогический работник Школы наделен полномочиями воспитывать будущих граждан страны.
- 2.4. Педагогический работник не имеет морального права даже мысленно допустить возможность игнорирования или нарушения требований действующего законодательства, норм общественной морали, интересов учащихся, родителей (законных представителей), а также работников Школы.
- 2.5. Нравственной обязанностью педагогического работника является достижение такого уровня добросовестного отношения к работе, профессионализма и компетентности, соблюдения требований трудовой дисциплины, который обеспечивает эффективную реализацию должностных обязанностей как важнейшей составляющей механизма педагогической деятельности.
- 2.6. Элементом профессиональной этики педагогического работника должно быть глубокое убеждение в том, что признание, соблюдение и защита прав и свобод всех участников образовательного процесса являются основополагающими нормального функционирования Школы.
- 2.7. Недопустимо с позиций профессиональной этики влияние личных, имущественных, и иных интересов на выполнение педагогическим работником должностных обязанностей.
- 2.8. Нравственной основой педагогической деятельности выступает создание условий, обеспечивающих свободное развитие человека.
- 2.9. Педагогический работник по своим убеждениям обязан быть интернационалистом, уважать и проявлять терпимость к обычаям, традициям, религиозным верованиям различных народностей, этнических групп; бережно относиться к государственному языку Российской Федерации и другим языкам и наречиям народов России, не допускать дискриминации обучающихся по признакам национальности, расы, пола, социального статуса, возраста, вероисповедания.
- 2.10. Нравственные требования к педагогическому работнику выходят за пределы его трудовой деятельности. Педагогический работник, как при исполнении трудовых обязанностей, так и вне стен Школы, должен воздерживаться от поступков, высказываний, действий, наносящих ущерб авторитету Школы и моральному облику педагогического работника.
- 2.11. Педагогический работник в любой ситуации обязан сохранять личное достоинство, заботиться о своей чести и добром имени, избегать всего, что может поставить под сомнение его объективность и справедливость при решении вопросов, касающихся педагогического процесса.
- 2.12. Педагогический работник не может допускать пристрастность в процессе исполнения должностных обязанностей, должен быть свободным от влияния общественного мнения и других способов влияния, от опасений критики его трудовой деятельности, если он действует в соответствии с принципом справедливости, соблюдения прав и свобод обучающихся.
- 2.13. Этикет педагогического работника требует в общении с учащимися, родителями (законными представителями) и

коллегами по работе, как при выполнении своих трудовых обязанностей, так и во внеурочных отношениях, соблюдать общепринятые правила поведения. Демонстрировать вежливое, корректное обращение, выдержанность, беспристрастность, принципиальное стремление глубоко разобраться в существе вопроса, умение спокойно выслушать и понять иную позицию или точку зрения; продемонстрировать равное отношение ко всем, взвешенность, обоснованность и аргументированность высказываний и принимаемых решений.

2.14. Этикет педагогического работника направлен на искоренение и нейтрализацию таких негативных явлений в образовательном процессе как грубость, неуважительное отношение к окружающим, обучающимся, коллегам, эгоизм, амбициозность, равнодушие, личная нескромность, неразборчивость в выборе методов обучения.

### **3. Нормы профессиональной этики**

3.1. Педагогический работник служит для обучающегося образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательного процесса.

3.2. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся.

3.3. Педагогический работник:

- не имеет права отождествлять личность обучающегося с личностью и поведением его родителей;
- воспитывает обучающихся на положительных примерах;
- не имеет права отождествлять личность учащегося со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета;
- является для обучающихся примером пунктуальности и точности;
- помнит, что по поведению отдельного педагогического работника учащиеся и родители судят об образовательном учреждении в целом;

• эффективно использует научный потенциал для решения образовательных и воспитательных задач;

• совершенствует теоретические знания и практические навыки педагогического мастерства, в том числе касающиеся норм нравственности.

3.4. Педагогическому работнику запрещается:

• передача персональных данных об обучающемся и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);

- разглашение сведений о личной жизни обучающегося и его семьи;
- унижение в любой форме на родительских собраниях родителей, дети которых отстают в учебе;
- использование выражений, осуждающих поведение родителей, дети которых отстают в учебе;
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т. п.;
- обсуждение с обучающимися и их родителями (законными представителями) методики работы, выступления, личные и деловые качества своих коллег - педагогов, работников администрации;

• повышать голос, кричать на обучающихся, родителей, работников образовательного учреждения;

- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- нарушать требования федеральных государственных образовательных стандартов;
- допускать в общении с коллегами, родителями и учащимися ненормативную лексику;
- курить в помещениях Школы;
- поручать родителям сбор денежных средств, а также заниматься сбором денежных средств с учащихся и их родителей;
- сравнивать материальное положение семей учащихся;
- сравнивать результаты учебы учащихся в классе;
- допускать оскорбления учащимися друг друга в своем присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство обучающегося независимо от его возраста, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков обучающегося, а также допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности обучающегося;

• применять по отношению к обучающимся меры физического или психологического насилия над личностью;

- выгонять (удалять) учащихся с занятий; в случае если учащийся дезорганизует работу группы, учитель может пригласить представителя администрации
- выставить учащемуся оценку «2» за отсутствие учебника или учебного пособия или за нарушение дисциплины на занятии;
- посягать на личную собственность обучающегося;
- определять учебные нагрузки, превышающие нормы предельно допустимых нагрузок, предусмотренных действующим законодательством для учащихся определенного уровня образования.

### **4. Обязательства педагогических работников перед коллегами и администрацией Школы**

4.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;
- помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами образовательного учреждения;
- поддерживают и продвигают их интересы.

4.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

4.3. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в установленном действующим законодательством порядке.

4.4. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

### **5. Обязательства администрации Школы перед педагогическими работниками**

5.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в школе благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

5.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

5.3. Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения и регулировать взаимоотношения

в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности образовательного учреждения с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;
- оставаться скромным в потребностях и запросах как на работе, так и в быту.

5.4. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;
- создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
- обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;
- демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- оказывать моральное покровительство своим родственникам и близким людям, по признакам религиозной, кастовой, родовой принадлежности, а также личной преданности;
- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

#### **6. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

• Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации, распределении стимулирующих надбавок, а также влечет моральное воздействие и (или) одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

• Дисциплинарные расследования и принятые на их основании решения могут быть преданы гласности только по просьбе заинтересованного педагогического работника, за исключением тех случаев, когда они влекут за собой запрещение заниматься педагогической деятельностью, или если это диктуется соображениями, касающимися защиты или благополучия обучающихся.

• На каждой стадии рассмотрения любого дисциплинарного вопроса каждому педагогическому работнику должны быть обеспечены достаточные гарантии, в частности:

- право быть информированным в письменном виде о предъявляемых ему претензиях и об основаниях для этих претензий;
- право на ознакомление со всеми материалами по данному делу;
- право на защиту лично или через представителя по своему выбору, с предоставлением преподавателю достаточного времени для подготовки защиты;
- право быть информированным в письменном виде о принятых по его делу решениях, а также о мотивах этого решения.